



CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

INFOSIMPLES		
Empresa	Razão social:	Infosimples Processamento de Dados LTDA
	CNPJ:	13.480.077/0001-58
	Endereço:	Avenida Paulista, 1636, sala 1504, CEP 01310-200, Bela Vista, São Paulo, SP
Contato	Nome:	Rafael Ivan Garcia
	E-mail:	rafael.ivan@infosimples.com.br

CONTRATANTE		
Empresa	Razão social:	Banco da Amazônia S/A
	CNPJ:	04.902.979/0001-44
	Endereço:	Avenida: Presidente Vargas, Nº 800, CEP 66017-901, Campina, Belém, PA
Contato	Nome:	Bruna Eline da Silva Cavalcante
	E-mail:	bruna.cavalcante@basa.com.br

INFOSIMPLES e **CONTRATANTE** ("Partes") ajustam entre si, de comum acordo, conforme a legislação vigente e com a Lei 13.303/2016 e com o Regulamento Interno de Licitações e Contratos do Banco da Amazônia, o presente Contrato de Prestação de Serviços, o qual juntamente aos demais documentos anexados ("Anexos") compõem o "Contrato".

1. OBJETO E CONDIÇÕES DO SERVIÇO

1.1 A Infosimples é uma plataforma de serviços baseados em inteligência artificial e processamento de dados para otimização de processos de negócio, conforme detalhado nos Anexos. A **CONTRATANTE** possui interesse em utilizar os serviços da **INFOSIMPLES** nos exatos termos e condições detalhados nesses Anexos.



1.2 O presente Contrato tem como objeto a utilização da plataforma da **INFOSIMPLES** pela **CONTRATANTE**, em caráter oneroso, não exclusivo, revogável e intransferível, segundo os termos e condições previstas no presente Contrato e seus Anexos.

1.3 Os serviços da **INFOSIMPLES** são prestados em conformidade com os termos e políticas apresentados como Anexos deste instrumento. A prestação de serviços da **INFOSIMPLES** está condicionada à concordância integral com tais Anexos por parte da **CONTRATANTE**.

1.4 A **CONTRATANTE** declara-se ciente e reconhece que os Anexos deste instrumento serão considerados integralmente aceitos, válidos e eficazes, a partir do ato de assinatura do presente Contrato.

2. ANEXOS

2.1 A **CONTRATANTE** declara que leu e concorda integralmente com os termos e condições presentes nos "Anexos" indicados abaixo, os quais são partes integrantes e indissociáveis do Contrato.

- ANEXO I - Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais
- ANEXO II - Termos Gerais da Infosimples
- ANEXO III - Termos Específicos do Serviço de Automação de Consultas
- ANEXO IV - Termos Específicos do Serviço de Extração de Dados em Imagens
- ANEXO V - Declaração de Inexistência de empregado menor no quadro da empresa - decreto 4.358, de 05.09.2002
- ANEXO VI - Minuta de Declaração de conhecimento do Teor do Decreto Nº 7.203, de 04.06.2010

2.2 A **CONTRATANTE** reconhece e manifesta sua concordância plena em relação aos detalhes técnicos e operacionais da prestação dos serviços, incluindo, mas, não limitado a condições comerciais, relacionamento entre as Partes, penalidades, limitação de responsabilidade, propriedade intelectual, vigência e cancelamento, SLA, e demais aspectos da contratação, os quais estão apresentados diretamente nos Anexos indicados no item 2.1.

3. FINALIDADES DE USO DOS SERVIÇOS

3.1 A **CONTRATANTE** declara e garante que utilizará a Plataforma da **INFOSIMPLES** apenas para propósitos lícitos e para as finalidades de uso indicadas abaixo:

- Prevenção de fraudes.
- Validação cadastral de clientes e fornecedores.
- Proteção do crédito.
- Otimização de processos contábeis, tributários e de governança fiscal.
- Análise de ativos físicos, incluindo restrições e débitos.
- Cumprimento de obrigação legal ou regulatória.

3.2 As finalidades de uso informadas pela **CONTRATANTE** poderão ser consultadas diretamente na Plataforma da **INFOSIMPLES**.

4. CONFIDENCIALIDADE



4.1 As Partes, por si, seus representantes, colaboradores, empregados, prepostos e/ou prestadores de serviços ("Pessoas Autorizadas") reconhecem e concordam que, no cumprimento das obrigações objeto deste Contrato, tratarão todas as informações que tiverem acesso em função do presente Contrato em caráter de confidencialidade, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgá-las, revelá-las, reproduzi-las e utilizá-las para fins outros que não aqueles relacionados ao objeto do presente Contrato, ou dar conhecimento destas informações a terceiros estranhos a esta contratação, sob as penas da lei, salvo mediante prévia autorização por escrito da outra Parte.

4.2 Para os propósitos do presente Contrato, o termo "Informações Confidenciais" incluirá todas as informações reveladas ou fornecidas, direta ou indiretamente, pelas Partes e as respectivas Pessoas Autorizadas, independentemente de expressa classificação como "Confidencial".

4.3 As Informações Confidenciais fornecidas só deverão ser divulgadas às Pessoas Autorizadas da Parte que as receber, na estrita medida em que se fizer necessária tal divulgação, respondendo solidariamente com estas na hipótese de descumprimento, nos termos dos Anexos do presente instrumento.

4.4 As Informações Confidenciais poderão estar contidas em quaisquer suportes, incluindo, mas não se limitando a suportes físicos, digitais, ópticos e magnéticos.

4.5 As Informações Confidenciais poderão ser transmitidas por quaisquer formas, incluindo, mas não se limitando, às formas oral, escrita e eletrônica.

4.6 As Partes comprometem-se, desde já, a não utilizar, reter ou duplicar as Informações Confidenciais que lhe forem fornecidas, para criação de qualquer arquivo, lista ou banco de dados de sua utilização particular ou de quaisquer terceiros, exceto quando autorizada expressamente por escrito pela outra Parte.

5. VIGÊNCIA E CANCELAMENTO

5.1 Esta prestação de serviços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, não cabendo renovação contratual, nos termos da cláusula 15^a do ANEXO II deste instrumento ("Termos Gerais da Infosimples").

6. DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1 A **CONTRATANTE** reconhece que não possui nenhum direito de propriedade intelectual sobre a Plataforma da **INFOSIMPLES** e que a sua utilização obedecerá ao disposto nos Anexos deste Contrato.

6.2 As Partes declaram que inexiste vínculo trabalhista entre elas e, igualmente, qualquer tipo de relação de subordinação, bem como qualquer relação societária, de agência e/ou representação.



6.3 As Partes ratificam todas as declarações e cláusulas constantes dos Anexos deste Contrato, não restando quaisquer pendências ou reserva mental sobre o conteúdo de tais Anexos.

7. FORO

7.1 Fica eleito o Foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo para dirimir quaisquer questões relativas a este Contrato, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E assim, por estarem justas e acertadas, as Partes firmam o presente Contrato.

São Paulo, SP
São Paulo (SP), data da última assinatura eletrônica

CONTRATANTE:

BANCO DA AMAZÔNIA S.A.

Assinado por:

Bruna Eline da Silva Cavalcante

BRUNA ELINE DA SILVA CAVALCANTE

Gerente Executiva da Gerência de Contratações
e Gestão Administrativa de Contratos - GECOG

INFOSIMPLES PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA

DocuSigned by:

Rafael Ivan Garcia

RAFAEL IVAN GARCIA

Representante Legal

DocuSigned by:

Rafael Barbolo Lopes

RAFAEL BARBOLO LOPES

Representante Legal

**ANEXO I****POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS DA INFOSIMPLES**

A Infosimples Processamento de Dados LTDA ("INFOSIMPLES") atua no mercado ofertando serviços para automação e otimização de processos de negócios através de tecnologias de processamento de dados.

Acreditamos na importância do respeito, da transparência e da honestidade no oferecimento dos nossos serviços e, por isso, nos preocupamos com o tratamento de dados pessoais e com a integridade dos registros eletrônicos de nossos clientes, parceiros e demais titulares que têm seus dados processados em nossa Plataforma.

Apresentamos aqui a nossa Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais ("Política"), elaborada com base nas diretrizes da LGPD. Essa Política de Privacidade está vinculada aos "Termos Gerais", bem como aos "Termos Específicos" aplicáveis aos serviços disponibilizados pela INFOSIMPLES.

DEFINIÇÕES ÚTEIS	
LGPD	Lei Federal nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados.
Plataforma	Website, aplicativo ou solução da INFOSIMPLES por meio do qual os Serviços são disponibilizados.
Cliente	Toda pessoa natural ou jurídica que contrata os Serviços.
Sites	Sites e aplicativos que podem ser acessíveis publicamente ou a partir de login, senha e/ou tokens disponibilizados pelo Cliente, visando a execução dos Serviços pela INFOSIMPLES.
Serviços	Soluções e atividades específicas da INFOSIMPLES que estarão disponíveis ao Cliente interessado mediante aceitação dos respectivos Termos Específicos.
Usuário	Pessoa natural ou jurídica, que seja ou não Cliente da INFOSIMPLES, que usa ou acessa a Plataforma.
Titular	Pessoa natural a quem se referem os dados pessoais.

1. Aplicação da Política

1.1. Esta Política se aplica a todas as pessoas naturais ou jurídicas que:



- a) Utilizem os serviços oferecidos pela INFOSIMPLES através da Plataforma.
- b) Naveguem na Plataforma.
- c) Sejam consideradas Titulares de dados pessoais, segundo o previsto nesta Política e na LGPD.

2. Papel da Infosimples no tratamento de dados pessoais

2.1. Como operadora:

- 2.1.1. As atividades da INFOSIMPLES a caracterizam predominantemente como uma operadora de dados pessoais. Isso significa que tratamos dados pessoais em nome de nossos clientes e contratantes (controladores), seguindo estritamente suas instruções.
- 2.1.2. O Usuário declara-se ciente de que, no contexto da LGPD, atuará como controlador em relação aos dados pessoais transmitidos à INFOSIMPLES e tratados por ela através da Plataforma.
- 2.1.3. Sempre que atuar como operadora, a INFOSIMPLES não reterá os dados ou cópias, exceto pelo período estritamente necessário para atender os serviços prestados aos controladores, para o cumprimento de lei ou regulamento, para o cumprimento de ordem judicial ou requisição de autoridade competente.
- 2.1.4. Neste cenário, o tratamento de dados é realizado pelas bases legais aplicáveis às finalidades definidas pelos controladores.

2.2. Como controladora:

- 2.2.1. Embora a atuação da INFOSIMPLES se dê predominantemente como operadora, alguns dados são tratados como controladora para as seguintes finalidades:
 - a) Viabilizar o cadastro e o uso da Plataforma pelo Usuário.
 - b) Produzir registro e/ou prova, para os Clientes/contratantes e/ou para autoridades competentes, da realização do tratamento como operadora, incluindo a guarda dos dados pessoais e informações de clientes a fim de assegurar o exercício de seus direitos em demandas judiciais e/ou administrativas futuras.
 - c) Cumprir com a legislação de proteção de dados ou com regulações aplicáveis aos serviços.
- 2.2.2. Em todos os casos em que a INFOSIMPLES tratar dados pessoais como controladora, buscará fazê-lo pelo período estritamente necessário para a finalidade do tratamento, bem como promoverá a sua anonimização sempre que possível.



3. Dados pessoais tratados

Categoria dos dados	Definição	Finalidade	Posição da INFOSIMPLES na cadeia de tratamento
Dados cadastrais do Usuário que contrata a Infosimples (Cliente)	Nome, CPF, data de nascimento, telefone e e-mail de acesso à Plataforma.	Viabilizar a utilização da Plataforma da Infosimples.	Controladora
Dados pessoais tratados pela Plataforma e dados pessoais disponibilizados visando o acesso a Sites de Terceiros	Dados pessoais que o Usuário, na figura de controlador, respeitando a LGPD e munido de base legal, envia e recebe da Plataforma, bem como dados pessoais disponibilizados para o acesso de Sites de terceiros que veiculem dados publicamente acessíveis na internet, incluindo login/e-mail, senha e token do Usuário.	A finalidade é definida pelo Usuário (controlador) e a INFOSIMPLES atua apenas como operadora.	Operadora
Dados pessoais de navegação	<p>Dados pessoais coletados automaticamente, tais como: características do dispositivo de acesso, IP (com data e hora), origem do IP, tipo de navegador, informações sobre cliques e páginas acessadas.</p> <p>Para tal coleta, a INFOSIMPLES fará uso de tecnologias padrões que são utilizadas com o propósito de melhorar a experiência de navegação do Usuário, de acordo com seus hábitos e preferências.</p>	Gestão, administração, prestação, ampliação e aprimoramento da Plataforma oferecida ao Usuário, adequando-a às suas preferências.	Controladora
Dados pessoais sensíveis	Categoria especial de dados pessoais que pode ter relação com a opinião política ou incluir dados biométricos (como impressão digital e fotografia) relativos à pessoa natural.	A INFOSIMPLES não realiza o tratamento de dados pessoais sensíveis.	Não aplicável



4. Responsabilidades do Usuário no tratamento de dados

- 4.1. Caberá ao Usuário, detendo a posição de controlador, tomar todas as decisões sobre os dados pessoais e transmitir as instruções pertinentes ao seu tratamento à INFOSIMPLES em relação a definição das bases legais de tratamento, finalidades, tempo de retenção, forma de compartilhamento, entre outras disposições aplicáveis aos dados pessoais coletados, transmitidos e tratados pela INFOSIMPLES durante a prestação dos serviços.
- 4.2. Assim como a INFOSIMPLES, o Usuário declara que cumpre toda a legislação brasileira sobre privacidade, inclusive a Constituição Federal, o Código de Defesa do Consumidor, o Código Civil, o Marco Civil da Internet (Lei Federal n. 12.965/2014), seu decreto regulamentador (Decreto 8.771/2016), bem como a LGPD, expressando seu compromisso de tratar os dados pessoais relacionados à prestação de Serviços com especial atenção aos princípios da finalidade, boa-fé e interesse público que justificam a disponibilização das informações coletadas.
- 4.3. Tendo em vista a sua atuação de operadora, a INFOSIMPLES não se responsabiliza, em nenhuma hipótese, pelos dados tratados diretamente pelo Usuário em decorrência de suas atividades como controlador de dados pessoais. Isso porque, cabe ao Usuário tomar todas as decisões sobre os dados pessoais tratados durante a prestação de serviços pela INFOSIMPLES, incluindo dados pessoais e/ou informações inseridas e coletadas em sites de terceiros na internet. Assim, o Usuário declara-se ciente e se compromete a garantir todos os direitos dos Titulares previstos dos art. 17 ao 22 da LGPD, bem como dos art. 37 ao 40 da LGPD, tratando os dados pessoais de acordo com os princípios e bases legais válidas, segundo dispõem os arts. 6º e 7º da referida lei.
- 4.4. Caso seja processada por qualquer pessoa, autoridade ou entidade, pública ou privada, a INFOSIMPLES terá direito a incluir o Usuário no processo judicial em questão para que arque com as responsabilidades ali requeridas, nos termos do artigo 125, II, do Código de Processo Civil, nas seguintes situações:
 - a) Solicitações feitas pelo Usuário à INFOSIMPLES em relação aos dados pessoais disponibilizados.
 - b) Eventual tratamento irregular dos dados pelo Usuário.
 - c) Vazamento ou outros incidentes de segurança da informação envolvendo dados pessoais sob armazenamento e/ou de propriedade do Usuário.
- 4.5. O Usuário será o único responsável, independentemente da necessidade de comprovação de culpa, por eventual vazamento de dados pessoais por ele mantidos que tenham sido transmitidos pela INFOSIMPLES.
- 4.6. Todos os dados pessoais transmitidos e armazenados na Plataforma da INFOSIMPLES são de propriedade do Usuário, que autoriza o seu tratamento para possibilitar a execução, gestão, administração e suporte dos serviços da INFOSIMPLES.



4.7. O Cliente se compromete, em até 48 (quarenta e oito) horas, a informar a INFOSIMPLES caso tome conhecimento ou suspeite da ocorrência de um incidente da segurança da informação. A notificação deverá conter, minimamente, as informações previstas no art. 48 da LGPD. A Parte controladora será responsável por eventuais comunicações aos Titulares e à ANPD.

5. Compartilhamento de dados

- 5.1. Além dos controladores que contratam e instruem a INFOSIMPLES para tratamento de dados pessoais em seus nomes, em alguns casos, é possível que informações sejam compartilhadas com fornecedores de serviços e/ou infraestrutura, incluindo:
- Operadores e fornecedores de serviços essenciais, por exemplo, serviço de hospedagem de dados e de tecnologia da informação, sendo que o tratamento seguirá as instruções e finalidades autorizadas, conforme instrumentos contratuais firmados com a INFOSIMPLES.
 - Autoridades/órgãos governamentais por decorrência de obrigações legais, regulatórias ou em casos de conflitos judiciais e/ou administrativos.
- 5.2. Adicionalmente, é possível que algumas transferências ocorram para o exterior, notadamente para empresas prestadoras de serviços de armazenamento de dados em nuvem, em servidores de computação localizados fora do Brasil, ocasião em que a INFOSIMPLES se compromete a fazê-lo observando todas as determinações legais vigentes e a melhores práticas de segurança e privacidade.

6. Direitos dos Titulares

- 6.1. Ao tratar dados pessoais na posição de controladora, a INFOSIMPLES oferecerá aos Titulares os direitos estabelecidos no art. 18 da LGPD, em especial os direitos à:
- Confirmação da existência de tratamento.
 - Acesso aos dados.
 - Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados.
 - Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto nesta Lei.
 - Informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados.
- 6.2. Em caso de requisições quanto aos dados tratados pela Infosimples, o Titular pode entrar em contato com o encarregado pelo tratamento através do e-mail privacidade@infosimples.com.br.



7. Utilização de Cookies

- 7.1. Cookies são arquivos ou informações que podem ser armazenados nos dispositivos do Usuário quando este acessar a Plataforma.
- 7.2. A INFOSIMPLES utiliza cookies para facilitar o uso e melhor adaptar as páginas aos interesses e necessidades dos Usuários, bem como para compilar informações sobre a utilização da Plataforma, auxiliando na melhoria de sua estrutura e conteúdo.
- 7.3. Ao utilizar a Plataforma, o Usuário declara-se ciente e concorda com a utilização de cookies por parte da INFOSIMPLES.
- 7.4. Destacamos que os cookies necessários das páginas da INFOSIMPLES são imprescindíveis para a utilização do site e disponibilização ao Titular de todas as suas funcionalidades. A qualquer momento, o Titular poderá gerir os cookies de nossas páginas em seu sistema através do seu navegador (*browser*).

8. Manutenção segura de dados pessoais

- 8.1. A INFOSIMPLES utiliza os meios razoáveis de mercado e legalmente requeridos para preservar a privacidade dos dados pessoais que trata.
- 8.2. Desta forma, a INFOSIMPLES adota diversas precauções, em observância às diretrizes sobre padrões de segurança estabelecidas no Decreto nº 8.771/2016, tais como:
 - a) Utilização de métodos padrão e de mercado para criptografar e anonimizar os dados pessoais tratados.
 - b) Remoção de dados pessoais, sendo que dados pessoais trocados com controladores são removidos após 7 (sete) dias corridos.
 - c) Proteção contra acesso não autorizado a seus sistemas.
 - d) Aqueles que entram em contato com dados pessoais devem se comprometer a manter sigilo absoluto. A quebra do sigilo acarretará responsabilidade civil e o responsável será responsabilizado nos moldes da legislação brasileira.
 - e) Manutenção do inventário indicando momento, duração, identidade do funcionário, ou do responsável pelo acesso e o arquivo objeto, com base nos registros de conexão e de acesso a aplicações, conforme determinado no artigo 13 do Decreto nº 8.771/2016.

9. Tempo de armazenamento de dados pessoais

- 9.1. Os dados pessoais tratados pela INFOSIMPLES, seja na posição predominante de operadora ou na posição eventual de controladora, serão sempre automaticamente eliminados, sem possibilidade de recuperação, assim que deixarem de ser úteis para os fins para os quais foram coletados e/ou no prazo previsto pela legislação aplicável. Os dados pessoais poderão ser conservados



pela INFOSIMPLES nas hipóteses de cumprimento de obrigação legal ou regulatória, transferência a terceiros e/ou exercício de direitos em processos judiciais ou administrativos, desde que respeitadas as previsões contidas na Lei Federal nº 13.709/2018.

- 9.2. Os dados pessoais tratados pela INFOSIMPLES poderão também ser eliminados quando o Titular solicitar sua eliminação imediata, nos casos em que a eliminação seja cabível, exceto se sua manutenção for expressamente autorizada por lei ou regulação aplicável.

10. Legislação e o foro

- 10.1. Esta Política será regida, interpretada e executada de acordo com as Leis da República Federativa do Brasil, especialmente a Lei Federal nº 13.709/2018, independentemente das Leis de outros estados ou Países, sendo competente o Foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo para dirimir qualquer dúvida decorrente deste documento.



ANEXO II

TERMOS GERAIS DA INFOSIMPLES

Recomendamos que você, Cliente, leia, atenta e integralmente, as condições gerais aqui dispostas para utilização da "Plataforma" e dos "Serviços" disponibilizados pela INFOSIMPLES PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.480.077/0001-58, com sede na Avenida Paulista, nº 1636, sala 1504, Bela Vista, CEP 01310-200, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo ("INFOSIMPLES").

Você declara que é pessoa maior de 18 (dezoito) anos de idade, considerada civilmente capaz, ou que está devidamente autorizado pelo responsável legal de sua empresa a responder por essa contratação, a qual foi compreendida de modo claro e efetivada por sua livre e espontânea vontade.

Você expressa sua concordância informada e inequívoca com as regras da INFOSIMPLES a partir do momento em que efetivar o seu cadastro na Plataforma, por meio da seleção da opção "Aceito os Termos Gerais da Infosimples".

Você está ciente de que não pode e não deve utilizar a Plataforma caso discorde deste instrumento ou de qualquer cláusula aqui mencionada, devendo cancelar o procedimento de cadastro, neste caso, e abster-se de utilizar a Plataforma.

Definições úteis	
Dia Útil	Aquele que não seja sábado, domingo, feriado estadual no Estado de São Paulo ou feriado nacional no território brasileiro.
Cliente	Toda pessoa natural ou jurídica que contrata os Serviços.
Usuário	Pessoa(s) física(s) que utiliza(m) a Plataforma da INFOSIMPLES, por si ou em nome/sob ordem/por representação do Cliente.
Plataforma	Website, aplicativo ou solução da INFOSIMPLES por meio do qual os Serviços são disponibilizados ao Cliente.
Informações de Acesso	Informações que o Cliente usa para acessar a Plataforma e/ou que a INFOSIMPLES pode utilizar para o acesso a Sites na Internet, incluindo: e-mail e senha, tokens de integração e segredos de integração (como chaves de criptografia).
Serviços	Soluções e atividades específicas da INFOSIMPLES que estarão disponíveis ao Cliente interessado mediante aceitação dos respectivos Termos Específicos.



SLA de Suporte	<i>Service Level Agreement</i> (Acordo de Nível de Serviço) que especifica o nível de atendimento de suporte.
Sites	Sites e aplicativos que podem ser acessíveis publicamente ou a partir de login, senha e/ou tokens disponibilizados à INFOSIMPLES pelo Cliente, nos quais é possível utilizar determinados Serviços, conforme detalhado nos Termos Específicos correspondentes.
Termos Específicos dos Serviços	Termos e condições de uso específicos de cada Serviço, que deverão ser aceitos pelo Cliente para que tenha acesso e possa utilizar os respectivos Serviços. Após aceitos, os Termos Específicos são partes integrantes dos Termos Gerais da Infosimples.

1. A INFOSIMPLES

- 1.1. A INFOSIMPLES é uma plataforma de Serviços baseados em inteligência artificial e processamento de dados para otimização de processos de negócio.

2. Funcionamento da Plataforma

- 2.1. Os Serviços são disponibilizados da maneira em que se encontram, podendo passar por constantes aprimoramentos e atualizações, sem a obrigação de manterem determinada estrutura de funcionamento e/ou layout para o Cliente.
- 2.2. A INFOSIMPLES utiliza mecanismos de segurança (por exemplo, *reCAPTCHA*) em sua Plataforma visando evitar acessos fraudulentos e aumentar a segurança geral dos Serviços.
- 2.3. Os Serviços são prestados e licenciados sem qualquer direito de exclusividade, deixando as partes livres para que realizem com terceiros outros contratos com este mesmo fim.
- 2.4. No tocante às questões de privacidade e proteção de dados pessoais relativos à Plataforma, o Cliente/Usuário reconhece(m) e conhece(m) e concorda(m) com as disposições contidas na Política de Privacidade da INFOSIMPLES (<https://infosimples.com/privacidade/>).

3. Acesso à Plataforma

- 3.1. O Cliente, por si ou por meio de Usuário, deverá criar uma conta de acesso à Plataforma e realizar cadastro com e-mail e senha de uso privativo, mediante o preenchimento de todos os campos do cadastro com informações verídicas, precisas, completas e atualizadas.
- 3.2. O Cliente, por si ou por meio de Usuário, deverá informar a INFOSIMPLES sempre que ocorrerem alterações nas suas informações cadastrais.
- 3.3. O Cliente/Usuário deve estar ciente de que a INFOSIMPLES poderá realizar as pesquisas que julgar necessárias para a apuração de eventuais dados



- incorrectos, inverídicos ou desatualizados, bem como solicitar dados e documentos adicionais que se fizerem necessários.
- 3.4. Caso o Cliente/Usuário deixe de informar seus dados corretos ou informe-os de maneira incorreta ou inverídica, a INFOSIMPLES poderá suspender temporária ou definitivamente o seu acesso à Plataforma.
 - 3.5. Ao criar uma conta, o Cliente/Usuário receberá Informações de Acesso e será o único responsável por manter sua guarda e sigilo, isentando a INFOSIMPLES de qualquer responsabilidade por danos e prejuízos decorrentes do uso indevido do seu acesso e/ou da Plataforma.
 - 3.6. O Cliente/Usuário não poderá compartilhar, emprestar ou revender suas Informações de Acesso a terceiros. Caso seja necessário compartilhar Informações de Acesso com prestadores de serviços para fins de integração na Plataforma e/ou com outras pessoas autorizadas, a INFOSIMPLES deverá ser comunicada previamente para que aprove o compartilhamento.
 - 3.7. O Cliente tem autorização para desenvolver e comercializar soluções próprias que se integram com a Plataforma, incluindo soluções que usam dados provenientes da Plataforma.
 - 3.8. O Cliente/Usuário deverá informar a INFOSIMPLES imediatamente sobre qualquer ocorrência ou suspeita de uso inadequado da sua conta para que a INFOSIMPLES possa tomar medidas preventivas aplicáveis.

4. Utilização da Plataforma

- 4.1. Ao acessar a Plataforma, o Cliente por si ou por meio de Usuário, poderá:
 - a) Realizar, manualmente, testes dos Serviços.
 - b) Visualizar a situação (status) do funcionamento dos Serviços.
 - c) Visualizar os preços dos Serviços.
 - d) Visualizar extratos de uso e faturas dos Serviços.
 - e) Consultar a documentação técnica dos Serviços.
- 4.2. O Cliente e/ou o Usuário declara e garante que utilizará os dados envolvidos na prestação dos Serviços pela INFOSIMPLES apenas e tão somente para propósitos lícitos e para as finalidades de uso informadas no momento da aceitação destes Termos.
- 4.3. O Cliente poderá visualizar na Plataforma as finalidades de uso informadas no momento da aceitação destes Termos.

5. Contratação de Serviços dentro da Plataforma

- 5.1. O Cliente poderá contratar os Serviços disponíveis tanto no momento da criação da sua conta de acesso à Plataforma como também posteriormente, quando já tiver pleno acesso à área restrita da Plataforma.
- 5.2. A contratação de um Serviço sempre se dará mediante a aceitação dos respectivos Termos Específicos do Serviço.



- 5.3. No caso de os Termos Específicos do respectivo Serviço não prever ou não regular determinada matéria, deverão ser consultadas as condições previstas nestes Termos Gerais. Na hipótese de divergência entre os Termos Específicos e este instrumento, deverão prevalecer as condições previstas nos Termos Específicos.
- 5.4. Caso qualquer disposição deste instrumento ou de quaisquer Termos Específicos seja declarada inválida, nula ou inexequível por qualquer razão, a referida disposição será excluída, permanecendo inalteradas e vigentes as demais.
- 5.5. O cancelamento da contratação de um Serviço poderá ser realizado conforme a cláusula 15 deste instrumento.

6. Suporte

- 6.1. O suporte é acessório à contratação dos Serviços e tem como finalidade prestar esclarecimentos, realizar assistência técnica e atender chamados para eventuais problemas ou defeitos que surgirem do uso regular da Plataforma pelo Cliente/Usuário.
- 6.2. O suporte será sempre prestado de forma remota pela INFOSIMPLES mediante aberturas de chamados através de envio de e-mail pelo Cliente/Usuário para o endereço suporte@infosimples.com.br e ocorrerá segundo os seguintes critérios:
 - a) Disponibilidade em horário comercial, das 08:00 às 17:00 (horário de São Paulo), em Dias Úteis;
 - b) Chamados abertos fora do horário mencionado serão tratados pela INFOSIMPLES a partir da próxima hora útil;
 - c) O tempo máximo de resposta para os chamados é de 3 (três) horas úteis contadas a partir do horário de abertura do respectivo chamado;
 - d) Pela natureza dos Serviços e eventual dependência de sistemas de terceiros, sobre os quais a INFOSIMPLES não tem nenhuma autonomia, o prazo para a finalização de uma manutenção corretiva não pode ser estabelecido a priori e será alinhado caso a caso entre a INFOSIMPLES e o Cliente;
 - e) As manutenções corretivas decorrentes de chamados serão iniciadas em no máximo 3 (três) horas úteis após a respectiva abertura;
 - f) As manutenções previamente programadas que possam gerar indisponibilidade da Plataforma por mais de 10 (dez) minutos serão notificadas ao Cliente com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas corridas de antecedência, através do e-mail informado pelo Cliente no momento do cadastro;
 - g) A eficácia nos atendimentos dos chamados de suporte deverá levar em consideração um SLA de Suporte de até 90% (noventa por cento) dentro



do mês civil, sendo que o cálculo de verificação respeitará a seguinte fórmula:

$\text{SLA} = \frac{\text{A}}{\text{B}} \times 100$	A: chamados do Cliente respondidos dentro do tempo máximo. B: chamados do Cliente no período.
---	--

- h) o SLA de Suporte somente será aplicável se o número de chamados do Cliente no período (B) for maior ou igual a 10 (dez), sendo que para quantidades inferiores de chamados o SLA de Suporte não se aplica.
- i) Não há prestação de suporte através de telefone, reuniões presenciais ou remotas, aplicativos de troca de mensagens ou qualquer outro meio que não o e-mail mencionado nestes Termos.

7. O que não deve ser feito na Plataforma

- 7.1. Ao utilizar a Plataforma e os Serviços, o Cliente/Usuário se compromete a não produzir, disponibilizar, divulgar ou transmitir qualquer conteúdo ou realizar qualquer prática que:
- a) Seja contrária à legislação brasileira, à moral e aos bons costumes ou que incentive qualquer forma de discriminação ou violência;
 - b) Viole direitos de propriedade intelectual ou industrial pertencentes à INFOSIMPLES ou a terceiros;
 - c) Incorpore vírus e outros elementos físicos ou eletrônicos que possam causar danos ou impedir o normal funcionamento da rede, do sistema ou de equipamentos informáticos (hardware e software) da INFOSIMPLES ou de terceiros, ou que possam causar dano aos documentos e arquivos armazenados em equipamentos informáticos;
 - d) Provoque, por suas características, tais como forma e extensão, dificuldades no normal funcionamento da Plataforma;
 - e) Reproduza, duplique, copie, modifique, adapte ou comercialize a Plataforma ou os Serviços ou crie trabalhos derivados tomando o código-fonte da Plataforma como base;
 - f) Acesse as áreas de programação da Plataforma, seus bancos de dados ou qualquer outro conjunto de informações que faça parte da atividade de manutenção, desenvolvimento e/ou atualização da INFOSIMPLES;
 - g) Utilize a Plataforma ou quaisquer dados e/ou informações obtidas através dela para práticas que possam ser caracterizadas como concorrência desleal, infração de propriedade intelectual, desrespeito a direitos de privacidade ou de qualquer forma ilícitas.

8. Responsabilidades do Cliente no uso da Plataforma



- 8.1. O acesso e o tráfego de dados entre os terminais dos computadores do Cliente/Usuário e os servidores da INFOSIMPLES depende da conexão e do normal funcionamento da internet do Cliente/Usuário, a qual é de total responsabilidade do Cliente.
- 8.2. Em qualquer hipótese, o Cliente/Usuário será o único responsável pelo uso que fizer da Plataforma e dos Serviços da INFOSIMPLES, bem como por qualquer conteúdo inserido na Plataforma.
- 8.3. O Cliente é integralmente responsável providenciar a cópia de segurança (*backup*) de seus sistemas, equipamentos e softwares periodicamente.
- 8.4. O Cliente/Usuário deverá tratar todas as informações relacionadas ao uso da Plataforma e dos Serviços da INFOSIMPLES como confidenciais, não podendo divulgá-las, revelá-las, reproduzi-las e utilizá-las para fins outros que não aqueles relacionados à execução dos Serviços pela INFOSIMPLES.
- 8.5. O Cliente/Usuário será inteiramente responsável pelas informações inseridas na Plataforma e/ou por informações e dados pessoais que venham a ser prestados à INFOSIMPLES visando a execução dos Serviços em outros sítios eletrônicos de terceiros na Internet.
- 8.6. O Cliente/Usuário se compromete a manejar os dados e informações disponibilizados para a execução dos Serviços de modo lícito, de acordo com a legislação vigente, isentando a INFOSIMPLES de quaisquer responsabilidades neste sentido.

9. Subcontratação

- 9.1. A INFOSIMPLES poderá, a seu exclusivo critério e contanto que não incorra em nenhum custo adicional para o Cliente, subcontratar a prestação de determinados serviços.
- 9.2. Caso opte pela subcontratação, a INFOSIMPLES assume integral responsabilidade pelos subcontratados escolhidos e pela qualidade dos serviços por ele prestados.
- 9.3. Todos os pagamentos eventualmente devidos aos subcontratados serão de exclusiva e integral responsabilidade da INFOSIMPLES.

10. Direitos autorais e propriedade intelectual

- 10.1. A INFOSIMPLES declara expressamente que possui todos os direitos de propriedade intelectual referentes à Plataforma, que é a única titular dos direitos a ela conexos e que não está, de qualquer forma, impedida de licenciar seu uso e acesso (inclusive como serviço), garantindo que tal ato não viola qualquer direito de propriedade intelectual incluindo patente, direito de autor, segredo industrial ou quaisquer outros direitos de terceiros ou preceitos legais nacionais ou estrangeiros, sendo a única responsável por eventuais questionamentos em



relação à titularidade dos direitos de propriedade intelectual da Plataforma e dos Serviços.

- 10.2. O Cliente/Usuário reconhece que não possui nenhum direito de propriedade intelectual sobre a Plataforma da INFOSIMPLES.
- 10.3. O Cliente e/ou seus prepostos obrigam-se a não causar, bem como a não permitir que ocorra, a "engenharia reversa", descompilação, decomposição ou desmontagem de qualquer software que faça parte da Plataforma ou dos Serviços.
- 10.4. O Cliente autoriza a INFOSIMPLES a fazer uso de seu nome/razão social e logomarca para divulgação em portfólio de serviços, bem como para o fim de publicidade de carteira de clientes, em *homepage*, *newsletter* e outros meios de divulgação da INFOSIMPLES, durante a utilização da Plataforma.

11. Desvinculação societária e trabalhista entre o Cliente e a INFOSIMPLES

- 11.1. Não se estabelecerá, por força destes Termos Gerais, para nenhum efeito, nenhum tipo de Sociedade, Associação, Joint Venture, Agência, Consórcio, Mandato de Representação ou Responsabilidade Solidária entre as Partes aqui contratantes, tampouco enseja estes Termos Gerais qualquer vínculo operacional, gerencial ou de qualquer outra natureza entre o Cliente e a INFOSIMPLES.
- 11.2. O Cliente/Usuário está ciente e de acordo que os Termos Gerais não lhe conferem quaisquer poderes de mandatária, preposta ou representante da INFOSIMPLES, não podendo agir ou assumir compromissos em nome desta.
- 11.3. Não se estabelece, por força destes Termos Gerais, direta ou indiretamente, qualquer vínculo empregatício, obrigação, ou responsabilidade por parte do Cliente com relação aos profissionais da INFOSIMPLES, incluindo aqueles disponibilizados para a prestação dos Serviços e serviços de suporte, correndo por conta exclusiva da INFOSIMPLES todos os encargos decorrentes de legislação vigente, seja trabalhista, previdenciária, securitária, civil ou quaisquer outros que vierem a ser criados pelos Órgãos Públicos, sindicatos e entidades representativas das categorias.

12. Limitação de responsabilidade

- 12.1. Declara o Cliente/Usuário ter ciência de que o atual estado da arte da informática e do uso de sistemas via Internet não permite a garantia de ininterruptão do funcionamento dos Serviços, que pode demandar manutenções preventivas e/ou corretivas. Neste sentido, a obrigação da INFOSIMPLES constitui-se em dedicar esforços razoáveis para minimizar os riscos e efeitos de eventuais problemas com os Serviços, bem como adotar medidas a fim de minimizar a necessidade de interrupções de funcionamento para manutenção.



- 12.2. O Cliente/Usuário deverá estar ciente de que a INFOSIMPLES não poderá ser responsabilizada por prejuízos que o Cliente/Usuário venha a sofrer por falhas na Plataforma, Serviços e/ou suporte, nem tampouco por questionamentos e/ou demandas quando decorrentes de:
- a) Casos fortuitos ou eventos de força maior, como causas que estejam fora de sua capacidade de controle, incluindo ataques;
 - b) Eventos não previsíveis relacionados aos produtos, serviços ou tecnologias utilizadas pelo Cliente/Usuário;
 - c) Serviços prestados por terceiros, como servidores de Internet contratados pela INFOSIMPLES, sistemas de terceiros dos quais os Serviços da INFOSIMPLES sejam dependentes ou serviços controlados pelo Poder Público e seus representantes;
 - d) Falhas de configuração ou utilização inapropriada da Plataforma por culpa exclusiva do Cliente/Usuário;
 - e) Falhas resultantes de indisponibilidade, falta de conectividade, apagão de energia ou digital;
 - f) Falhas no funcionamento da Plataforma decorrentes de mudanças, instabilidade ou indisponibilidade em sites e aplicativos de terceiros que sejam utilizados pela Plataforma;
 - g) Falhas decorrentes de informações incompletas, inexatas ou inverídicas concedidas pelo Cliente/Usuário;
 - h) Utilização de dados pessoais e/ou informações a pedido e conforme orientações do próprio Cliente à INFOSIMPLES visando a execução dos Serviços mediante o acesso a Sites de terceiros que disponibilizem dados públicos na internet.
- 12.3. Tendo em vista que a INFOSIMPLES não verifica ou controla o uso que o Cliente/Usuário faz da Plataforma, não será responsável pelos prejuízos que possam decorrer de sua utilização, incluindo danos relacionados à (i) falta de veracidade, vigência, exaustividade e/ou autenticidade do conteúdo disponibilizado na Plataforma e (ii) prejuízos decorrentes da suplantação de personalidade efetuada por um Cliente/Usuário em qualquer classe de comunicação realizada por meio da Plataforma.
- 12.4. O Cliente/Usuário é inteiramente responsável pelas informações inseridas na Plataforma ou nos Serviços, declarando tê-las obtido de modo lícito e possuindo todas as autorizações necessárias para utilizá-las para essas finalidades, não podendo a INFOSIMPLES ser responsabilizada nesse sentido.
- 12.5. O Cliente/Usuário confere autorização inequívoca e irrevogável à INFOSIMPLES para a utilização dos dados pessoais e/ou informações prestadas ao longo da execução dos Serviços, isentando a INFOSIMPLES de quaisquer responsabilizações nesse sentido.
- 12.6. Eventuais indenizações devidas pela INFOSIMPLES nunca poderão exceder a soma dos 3 (três) últimos pagamentos devidos pelo Cliente à INFOSIMPLES antes do pedido de indenização. O Cliente reconhece e comprehende que as



limitações de responsabilidade da INFOSIMPLES são determinantes para a precificação de seus Serviços.

13. Preços e condições de pagamento

- 13.1. Cada Serviço disponibilizado pela INFOSIMPLES conta com precificação e forma de apuração específicas, conforme Termos Específicos, sendo que os extratos de uso e faturas ficarão disponíveis na Plataforma sempre que o Cliente precisar consultá-los.
- 13.2. O valor mínimo mensal a ser pago pelo Cliente à INFOSIMPLES é R\$1.100,00 (um mil e cem reais). Desta forma, caso os Serviços utilizados pelo Cliente em um determinado mês não gerem cobrança superior ao valor mínimo, o valor mínimo será aplicado na cobrança, não ocorrendo o acúmulo ou transferência de saldo não utilizado para o mês seguinte. Excepcionalmente no primeiro mês de utilização dos Serviços, o valor mínimo será calculado de maneira proporcional à data de aceitação destes Termos.
- 13.3. O Cliente não será cobrado pelo serviço de suporte da INFOSIMPLES.
- 13.4. Caso sobrevenham alterações da ordem econômica provocando a necessidade de mudança significativa na precificação dos Serviços, o Cliente e a INFOSIMPLES deverão entrar em acordo definindo novos preços para manter equilíbrio econômico da prestação de serviços.
- 13.5. Os preços definidos pela INFOSIMPLES, incluindo o valor mínimo mensal, serão reajustados todo mês de janeiro com base na variação positiva do IGP-M/FGV ou outro índice que venha a substituí-lo.
- 13.6. O Cliente deverá realizar o pagamento pelos Serviços preferencialmente através de boleto bancário a ser emitido pela INFOSIMPLES. Alternativamente, o Cliente poderá realizar os pagamentos através de transferência bancária para a conta da INFOSIMPLES no Banco Inter (077), Agência 0001, Conta Corrente 984808-8, e neste caso deverá enviar imediatamente o comprovante da transação para financeiro@infosimples.com.br de modo que a confirmação de pagamento possa ser processada pela INFOSIMPLES.
- 13.7. O prazo para pagamento é de até 10 (dez) dias corridos contados da data da emissão da nota fiscal pela INFOSIMPLES.
- 13.8. A partir do primeiro dia de cada mês será emitida nota fiscal correspondente ao consumo de Serviços do Cliente no mês anterior, a qual será enviada para o e-mail do Cliente informado no cadastro. Caso haja alteração no endereço de e-mail, o Cliente deverá avisar a INFOSIMPLES, através do canal financeiro@infosimples.com.br, no prazo de até 3 (três) Dias Úteis antes da data da emissão da nota fiscal.
- 13.9. Caso o Cliente atrasse o pagamento dos valores devidos à INFOSIMPLES, incidirá sobre o saldo em aberto: (i) multa pecuniária de 2% (dois por cento); (ii) juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, desde o primeiro dia do inadimplemento até o dia do pagamento; e (iii) correção monetária sobre o valor



- devido, através do índice IGP-M/FGV, desde o primeiro dia do inadimplemento até o dia do pagamento.
- 13.10. Caso a INFOSIMPLES ingresse com cobrança judicial, incidirão custas processuais e 20% (vinte por cento) relativos aos honorários advocatícios.
 - 13.11. Em caso de falta de pagamento, a INFOSIMPLES poderá suspender o acesso do Cliente/Usuário à Plataforma e ao suporte, bem como poderá registrar o nome/razão social do Cliente nos cadastros nacionais de inadimplentes.
 - 13.12. Todos os impostos, taxas e contribuições incidentes sobre o objeto contratual estão inclusos no valor a ser pago pelo Cliente. Caso os poderes públicos criem novos tributos sobre o faturamento ou modifiquem as alíquotas vigentes, os valores poderão ser revistos, de forma a manter o equilíbrio econômico do Contrato.

14. Penalidades

- 14.1. Havendo o descumprimento destes Termos ou dos Termos Específicos de quaisquer Serviços, a Parte infratora estará sujeita ao pagamento de multa contratual em valor equivalente a 50% (cinquenta por cento) do valor médio das cobranças mensais realizadas nos 3 (três) meses anteriores ao mês corrente, exceto nas hipóteses em que houver outra multa ou penalidade específica.
- 14.2. A multa deverá ser quitada no prazo de 30 (trinta) dias corridos a contar da sua aplicação.
- 14.3. Ainda que a Parte infratora venha a quitar eventual multa em razão do descumprimento das condições previstas nestes Termos ou nos Termos Específicos de quaisquer Serviços, poderá ser processada judicialmente devendo arcar com perdas e danos que vierem a ser arbitrados no foro judicial.
- 14.4. A INFOSIMPLES poderá ser penalizada caso seja identificado e comprovado que o SLA de Suporte não tenha sido cumprido em um determinado mês, sendo que nesse caso o Cliente terá direito a um desconto em sua próxima fatura conforme disposto na tabela a seguir:

SLA de Suporte	Desconto
Maior ou igual a 89% e menor que 90%	1%
Maior ou igual a 85% e menor que 89%	2%
Maior ou igual a 80% e menor que 85%	3%
Menor que 80%	5%

15. Vigência e cancelamento do contrato



- 15.1. Esta prestação de serviços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, não cabendo renovação contratual.
- 15.2. A utilização da Plataforma ou dos Serviços poderá ser cancelada pela parte interessada, a qualquer momento, mediante envio de aviso prévio à outra parte, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias corridos. A INFOSIMPLES deverá ser avisada pelo Cliente através do e-mail suporte@infosimples.com. O Cliente deverá ser avisado pela INFOSIMPLES no endereço de e-mail cadastrado na conta.
- 15.3. Solicitado o cancelamento, o Cliente deverá quitar eventuais valores devidos à INFOSIMPLES e ainda não pagos em até 10 (dez) dias corridos após o envio da nota fiscal pela INFOSIMPLES. A INFOSIMPLES deverá prestar eventuais Serviços já pagos e ainda não executados.
- 15.4. O Cliente poderá solicitar o cancelamento da prestação de um Serviço específico e manter a prestação dos demais Serviços já contratados.
- 15.5. A INFOSIMPLES poderá cancelar a prestação de Serviços e o acesso à Plataforma, imediatamente e sem aviso prévio ao Cliente/Usuário, nas seguintes situações:
 - a) Descumprimento total ou parcial de quaisquer regras, condições e obrigações previstas neste documento e na legislação aplicável. Nesta hipótese, a INFOSIMPLES poderá encaminhar, a seu exclusivo critério e por liberalidade, comunicação solicitando ao Cliente/Usuário que corrija sua conduta no prazo de até 14 (quatorze) dias corridos contados do recebimento do aviso;
 - b) Pedido ou instauração de processo de recuperação judicial, extrajudicial, decretação de falência ou insolvência do Cliente;
 - c) Alteração na estrutura societária do Cliente que a INFOSIMPLES entenda, a seu exclusivo critério, como prejudicial à continuidade dos Serviços.
- 15.6. Caso o Cliente/Usuário descumpra quaisquer das regras e condições previstas neste documento, a INFOSIMPLES poderá retirar o seu acesso à Plataforma e aos Serviços ou recusar-se a concedê-lo, sem necessidade de prévio aviso.

16. Alterações nos Termos

- 16.1. Estes Termos ou os Termos Específicos dos Serviços poderão ser alterados a qualquer momento. Sempre que houver uma mudança relevante, o Cliente/Usuário será notificado por meio das informações de contato da sua conta, que devem ser mantidas atualizadas na Plataforma. Na notificação enviada, o Cliente/Usuário terá acesso ao novo texto dos Termos. Após tal notificação, ao continuar utilizando a Plataforma ou qualquer dos Serviços, o Cliente/Usuário concorda automaticamente com os novos Termos, pois a utilização da Plataforma ou dos Serviços é condicionada a isso. Caso não concorde com as alterações e queira cancelar e apagar a sua conta, o



Cliente/Usuário deve enviar um e-mail para suporte@infosimples.com.br. As versões atualizadas destes Termos e dos Termos Específicos dos Serviços estarão sempre disponíveis no endereço: <https://infosimples.com/termos>.

17. Disposições gerais

- 17.1. Todas as cláusulas destes Termos ou dos Termos Específicos dos Serviços referentes à confidencialidade, direitos de propriedade intelectual, isenções de responsabilidades e demais disposições relacionadas permanecerão vigentes após a rescisão dos Termos.
- 17.2. A INFOSIMPLES declara, por este instrumento, que cumpre toda a legislação brasileira sobre privacidade, inclusive a Constituição Federal, o Código de Defesa do Consumidor, o Código Civil, o Marco Civil da Internet (Lei Federal n. 12.965/2014), seu decreto regulamentador (Decreto 8.771/2016), bem como a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Federal n. 13.709/2018).
- 17.3. A INFOSIMPLES não se responsabiliza, expressa ou tacitamente, pelo uso de quaisquer produtos entregues ao Cliente, a qual assume exclusivamente a total responsabilidade pelos dados, acessos ou quaisquer permissões necessárias para o uso e operação dos produtos e ferramentas desenvolvidas a partir da Plataforma ou dos Serviços.
- 17.4. Todas as comunicações encaminhadas ao e-mail suporte@infosimples.com.br serão consideradas válidas entre as partes.

18. Legislação e o foro aplicáveis

- 18.1. Estes Termos e os Termos Específicos dos Serviços serão regidos, interpretados e executados de acordo com as leis da República Federativa do Brasil, independentemente dos conflitos dessas leis com leis de outros estados ou países, sendo competente o Foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo para dirimir quaisquer questões relativas a estes instrumentos, com renúncia de qualquer outro, por mais privilégio que tenha.



ANEXO III

TERMOS ESPECÍFICOS DO SERVIÇO DE AUTOMAÇÃO DE CONSULTAS

Recomendamos que você, Cliente, leia, atenta e integralmente, as condições específicas dispostas nestes “Termos Específicos do Serviço de Automação de Consultas” que, em complemento aos “Termos Gerais da Infosimples” regulam a utilização do “Serviço de Automação de Consultas”.

Ao aceitar estes Termos Específicos do Serviço de Automação de Consultas, você declara estar ciente de que (i) os Termos Gerais da Infosimples estão disponíveis na Plataforma; e que (ii) você leu, entendeu e concordou integralmente com as cláusulas e condições ali dispostas.

O Serviço de Automação de Consultas é disponibilizado pela **INFOSIMPLES PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.480.077/0001-58, com sede na Avenida Paulista, nº 1636, sala 1504, Bela Vista, CEP 01310-200, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo ("INFOSIMPLES").

Você declara que é pessoa maior de 18 (dezoito) anos de idade, considerada civilmente capaz, ou que está devidamente autorizado pelo responsável legal da sua empresa a responder por essa contratação, a qual foi compreendida de modo claro e efetivada por sua livre e espontânea vontade.

Você expressa sua concordância informada e inequívoca com as regras da INFOSIMPLES a partir do momento em que efetivar o seu cadastro na Plataforma, por meio da seleção da opção "Aceito os Termos Específicos do Serviço de Automação de Consultas".

Você está ciente de que não pode e não deve utilizar o Serviço de Automação de Consultas caso discorde deste instrumento, dos Termos Gerais da Infosimples ou de qualquer cláusula aqui mencionada, devendo cancelar o procedimento de cadastro, neste caso, e abster-se de utilizar o Serviço de Automação de Consultas.

Definições úteis	
Este instrumento introduz, adicionalmente às definições presentes nos Termos Gerais da Infosimples, os itens abaixo.	
Dados	Dados obtidos de Sites da Internet como resultados de consultas realizadas a partir do Serviço de Automação de Consultas.
Serviço de Automação de Consultas	Solução da INFOSIMPLES relacionada à execução das atividades definidas nestes Termos Específicos.



SLA do Serviço de Automação de Consultas	<i>Service Level Agreement</i> (Acordo de Nível de Serviço) que especifica o nível de desempenho técnico da disponibilidade do Serviço de Automação de Consultas.
---	---

1. Serviço de Automação de Consultas

- 1.1. Trata-se de solução de automação de consultas a Dados, que tem como objetivo automatizar e otimizar processos de negócios que dependem de pesquisas manuais na Internet, diminuindo o esforço humano, o qual consiste em trabalho repetitivo e passível de erro.
- 1.2. O acesso ao Serviço será feito por meio de integração com *web services* disponibilizados pela INFOSIMPLES, o qual ocorrerá conforme a documentação de integração disponível na Plataforma.
- 1.3. O Serviço de Automação de Consultas atua como meio que automatiza o processo de pesquisa manual e não interfere em nenhum momento no conteúdo dos Dados coletados, que serão apresentados ao Cliente em arquivos eletrônicos digitais na sua íntegra, sem nenhuma alteração no conteúdo em si, mas apenas eventualmente na forma em que é apresentado.
- 1.4. O Serviço de Automação de Consultas é apresentado da maneira como está disponível, podendo passar por constantes aprimoramentos e atualizações, não ficando a INFOSIMPLES obrigada a manter determinada estrutura de funcionamento ou *layout*, se não por sua própria conveniência.
- 1.5. O Cliente/Usuário declara que obteve os dados necessários para acionar o Serviço de Automação de Consultas de maneira lícita e que possui todas as autorizações necessárias, em especial quando envolvendo dados pessoais, nos termos da Lei nº 13.709/18 (a LGPD), para tratá-los e enviá-los para a INFOSIMPLES.
- 1.6. O Cliente/Usuário declara que utilizará os Dados apenas para atividades lícitas, de acordo com as autorizações que possui e com a legislação vigente, isentando a INFOSIMPLES de qualquer responsabilidade por qualquer situação resultante do uso dos Dados pelo Cliente/Usuário.
- 1.7. A INFOSIMPLES não poderá ser responsabilizada por prejuízos que o Cliente/Usuário venha a sofrer por falhas na prestação do Serviço de Automação de Consultas quando decorrentes de:
 - a) Falhas resultantes de indisponibilidade, falta de conectividade, apagão de energia ou digital;
 - b) Falhas no funcionamento do Serviço decorrentes de mudanças nos Sites ou em casos de pedidos de automação de consultas com parâmetros de entrada que gerem resultados desconhecidos pelo Serviço.

2. Funcionamento do Serviço de Automação de Consultas



- 2.1. As automações de consultas disponibilizadas pela INFOSIMPLES são provenientes de Sites. A lista completa pode ser consultada na Plataforma no endereço: <https://infosimples.com/consultas/>.
- 2.2. O Cliente declara-se ciente de que a INFOSIMPLES poderá, a qualquer momento e sem a necessidade de aviso prévio, alterar os Sites nos quais é possível realizar automações por meio do Serviço de Automação de Consultas, podendo incluir novos ou retirar os já existentes quando sofrerem mudanças que inviabilizem técnica ou economicamente a automação ou deixarem de ser publicamente acessíveis.
- 2.3. O Serviço de Automação de Consultas pode apresentar falhas de funcionamento em decorrência de alterações nos Sites ou para casos em que o fluxo de consulta passe por circunstâncias até então desconhecidas pelo Serviço de Automação de Consultas que possam impactar a sua funcionalidade.
- 2.4. Para cada consulta automatizada:
 - a) Será disponibilizado meio de integração denominado *web service*, que retorna um JSON como resposta a uma requisição HTTP. Cada pedido de automação de consulta será autorizado por meio de um *token* associado ao Cliente;
 - b) É possível informar um parâmetro de tempo máximo de tentativa em segundos. Caso uma consulta demore mais tempo de processamento do que o tempo máximo de tentativa, será retornada mensagem de erro e a consulta não será cobrada. Os tempos mínimo e máximo de tentativa que podem ser informados estão especificados na documentação técnica do Serviço de Automação de Consultas.

3. SLA do Serviço de Automação de Consultas

- 3.1. O Serviço de Automação de Consultas deverá estar disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia em todos os dias da semana, admitindo-se um SLA de até 95% (noventa e cinco por cento) do tempo dentro do mês civil, sendo que a disponibilidade será mensurada com base na atividade dos *web services*, que devem estar disponíveis e respondendo às requisições, ainda que com respostas indicando erros de automação de qualquer natureza.
- 3.2. O Cliente reconhece que também não são computados para o cálculo do SLA:
 - a) Interrupção causada por falha na conexão (link) fornecida por operadora ou por empresa que a substitua na prestação do serviço, sem culpa da INFOSIMPLES;
 - b) As interrupções necessárias para ajustes técnicos ou manutenção que serão informadas com antecedência;
 - c) Caso um Site fique fora do ar ou operando com instabilidade ou intermitência; e



- d) Caso um Site sofra qualquer tipo de alteração ou ocorram circunstâncias até então desconhecidas durante o fluxo da consulta, hipóteses na quais a INFOSIMPLES iniciará os procedimentos de manutenção corretiva necessários conforme especificado no SLA de Suporte, disposto nos Termos Gerais da Infosimples.

4. Preço e forma de apuração do Serviço de Automação de Consultas

- 4.1. A cobrança relativa ao Serviço detalhado nestes Termos será incluída na fatura mensal do Cliente conforme detalhado nos Termos Gerais da Infosimples.
- 4.2. O Serviço de Automação de Consultas será cobrado de acordo com a quantidade de pedidos de automações enviados, dentro do período de apuração, pelo Cliente para os *web services*.
- 4.3. O preço final de uma automação de consulta levará em consideração o preço base do Cliente.
- 4.4. Cada *web service* poderá ter ainda um preço adicional definido pela INFOSIMPLES, levando em consideração as especificidades de cada processo de automação.
- 4.5. O preço final de uma automação de consulta será portanto igual à soma do preço base (fixo) com o eventual preço adicional do *web service* utilizado pelo Cliente nesta automação.
- 4.6. O preço base para automação de consulta será R\$0,11 (onze centavos de real).
- 4.7. Os preços adicionais podem ser consultados na Plataforma em <https://api.infosimples.com/consultas/precos>.
- 4.8. Qualquer *web service* do Serviço de Automação de Consultas poderá sofrer alteração de preço adicional a qualquer momento devido a eventuais mudanças nos Sites que resultem na necessidade de atualização do *web service*. Nessas situações, o Cliente será informado da alteração através do e-mail cadastrado em sua conta na Plataforma.
- 4.9. Consta na documentação do Serviço de Automação de Consultas todos os códigos de retorno possíveis para as automações de consultas, bem como a indicação de quais deles são cobrados e quais não são.
- 4.10. Este Termo Específico contém as condições particulares do Serviço de Automação de Consultas, portanto, para previsões gerais referentes ao uso da Plataforma e dos Serviços da INFOSIMPLES, deve-se consultar os Termos Gerais sendo que, na hipótese de divergência entre este instrumento e os Termos Gerais, deverá prevalecer as condições previstas neste Termo Específico.



ANEXO IV

TERMOS ESPECÍFICOS DO SERVIÇO DE EXTRAÇÃO DE DADOS EM IMAGENS

Recomendamos que você, Cliente, leia, atenta e integralmente, as condições específicas dispostas nestes “Termos Específicos do Serviço de Extração de Dados em Imagens” que, em complemento aos “Termos Gerais da Infosimples” regulam a utilização do “Serviço de Extração de Dados em Imagens”.

Ao aceitar estes Termos Específicos do Serviço de Extração de Dados em Imagens, você declara estar ciente de que (i) os Termos Gerais da Infosimples estão disponíveis na Plataforma; e que (ii) você leu, entendeu e concordou integralmente com as cláusulas e condições ali dispostas.

O Serviço de Extração de Dados em Imagens é disponibilizado pela **INFOSIMPLES PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.480.077/0001-58, com sede na Avenida Paulista, nº 1636, sala 1504, Bela Vista, CEP 01310-200, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo ("INFOSIMPLES").

Você declara que é pessoa maior de 18 (dezoito) anos de idade, considerada civilmente capaz, ou que está devidamente autorizado pelo representante legal da sua empresa a responder por essa contratação, a qual foi compreendida de modo claro e efetivada por sua livre e espontânea vontade.

Você expressa sua concordância informada e inequívoca com as regras da INFOSIMPLES a partir do momento em que efetivar o seu cadastro na Plataforma, por meio da seleção da opção "Aceito os Termos Específicos do Serviço de Extração de Dados em Imagens".

Você está ciente de que não pode e não deve utilizar o Serviço de Extração de Dados em Imagens caso discorde deste instrumento, dos Termos Gerais da Infosimples ou de qualquer cláusula aqui mencionada, devendo cancelar o procedimento de cadastro, neste caso, e abster-se de utilizar o Serviço de Extração de Dados em Imagens.

Definições úteis	
Este instrumento introduz, adicionalmente às definições presentes nos Termos Gerais da Infosimples, os itens abaixo.	
Dados	Dados (caracteres, textos, símbolos, números, identificadores, imagens, entre outros), obtidos como resultado do processamento realizado pelo Serviço de Extração de Dados em Imagens.
Documentos	São conjuntos específicos de Dados existente em uma Imagem. Por exemplo: frente, verso ou ambos os lados combinados da CNH

	(Carteira Nacional de Habilitação), RG (Carteira de Identidade), RNE (Registro Nacional de Estrangeiros), Passaporte, Conta de consumo de Energia Elétrica de uma determinada distribuidora, entre outros.
Enriquecimento de Dados	Obtenção, através da execução conjunta do Serviço de Extração de Dados em Imagens com outros Serviços oferecidos na Plataforma, de informações complementares aos Dados para enriquecer o resultado retornado para o Cliente.
Imagens	Arquivos com informações visuais (caracteres, textos, fotografias, padrões, símbolos, cores, entre outros), eventualmente relacionadas com pessoas naturais ou jurídicas, enviados pelo Cliente para processamento, extração e eventual Enriquecimento de Dados.
Serviço de Extração de Dados em Imagens	Solução da INFOSIMPLES relacionada à execução das atividades definidas nestes Termos Específicos.
SLA do Serviço de Extração de Dados em Imagens	<i>Service Level Agreement</i> (Acordo de Nível de Serviço) que especifica o nível de desempenho técnico da disponibilidade do Serviço de Extração de Dados em Imagens

1. Serviço de Extração de Dados em Imagens

- 1.1. Trata-se da solução de extração de Dados existentes em Imagens de Documentos, que tem como objetivo automatizar e otimizar processos de negócios que dependem de análises manuais de documentos, diminuindo o esforço humano, o qual consiste em trabalho repetitivo e passível de erro.
- 1.2. O acesso ao Serviço de Extração de Dados em Imagens será feito por meio de integração com *web services* disponibilizados pela INFOSIMPLES, o qual ocorrerá conforme a documentação de integração disponível na Plataforma.
- 1.3. O Serviço de Extração de Dados em Imagens atua como meio que automatiza o processo de análise de Imagens para obtenção de Dados através de técnicas como, por exemplo, reconhecimento ótico de caracteres (*OCR - Optical Character Recognition*) e aprendizado de máquina (*ML - Machine Learning*).
- 1.4. O Serviço de Extração de Dados em Imagens é apresentado da maneira como está disponível, podendo passar por constantes aprimoramentos e atualizações, não ficando a INFOSIMPLES obrigada a manter determinada estrutura de funcionamento ou *layout*, se não por sua própria conveniência.
- 1.5. O Cliente/Usuário declara que obteve as Imagens de maneira lícita e que possui todas as autorizações necessárias e base legal, em especial quando envolvendo dados pessoais, nos termos da Lei nº 13.709/18 (a LGPD), para tratá-las e enviá-las para a INFOSIMPLES.
- 1.6. O Cliente/Usuário declara que utilizará os Dados apenas para atividades lícitas, de acordo com as autorizações e base legal que possui e com a legislação



- vigente, isentando a INFOSIMPLES de qualquer responsabilidade por qualquer situação resultante do uso dos Dados pelo Cliente/Usuário.
- 1.7. O Cliente/Usuário declara estar ciente de que o processo de extração de Dados objeto deste Serviço não implica na confirmação de autenticidade, originalidade ou validade do Documento processado, assim como também não caracteriza recomendação da INFOSIMPLES para que o Documento seja aceito pelo Cliente/Usuário.
 - 1.8. O atual estado da arte em tecnologias para extração de Dados em Imagens não permite que este processo seja realizado com a garantia da ausência de erros ou imprecisões. Para cada Dado extraído da Imagem processada, será retornada também uma nota numérica (*score*), conforme documentação técnica disponibilizada na Plataforma, que indica o grau de confiança do Dado extraído estar idêntico à forma como ele é apresentado visualmente na Imagem. A interpretação do *score* e a decisão de como utilizar o Dado a ele relacionado é atribuição exclusiva do Cliente/Usuário, não podendo a INFOSIMPLES ser responsabilizada por qualquer situação resultante do uso do Dado pelo Cliente/Usuário.
 - 1.9. A assertividade do resultado apresentado pelo Serviço de Extração de Dados em Imagens está diretamente relacionada à qualidade da Imagem processada. O Cliente/Usuário declara-se ciente de que a qualidade, a resolução, a legibilidade e o estado de conservação dos Documentos representados na Imagem são determinantes para o resultado e que fatores como, por exemplo, desfoque, manchas, rotações, má orientação, mau enquadramento, baixa luminosidade, marcas d'água, danificações, entre outros, podem acarretar em resultados com erros ou ainda inviabilizar parcial ou totalmente o processamento da Imagem.
 - 1.10. Sob nenhuma hipótese, a INFOSIMPLES poderá ser responsabilizada por eventuais prejuízos que o Cliente venha a sofrer em decorrência de ações por ele tomadas com base nos Dados obtidos através do Serviço de Extração de Dados em Imagens.

2. Funcionamento do Serviço de Extração de Dados em Imagens

- 2.1. O Serviço de Extração de Dados em Imagens manipula arquivos de Documentos, tais como documentos de identificação pessoal ou contas de consumo. A lista completa dos tipos de Documentos aceitos por cada *web service* pode ser consultada na Plataforma no endereço <https://infosimples.com/imagens/>.
- 2.2. Alguns dos *web services* permitem que as Imagens por ele recebidas contenham mais de um Documento. Quando este for o caso, essa observação, bem como o limite máximo permitido por Imagem, estarão presentes na documentação técnica.



- 2.3. O Cliente declara-se ciente de que a INFOSIMPLES poderá, a qualquer momento e sem a necessidade de aviso prévio, alterar os tipos de Documentos nos quais é possível realizar extrações de Dados por meio do Serviço de Extração de Dados em Imagens, podendo incluir novos ou retirar os já existentes. Neste caso, a INFOSIMPLES enviará um e-mail informativo para os Clientes e também publicará em um log de mudanças acessíveis a qualquer momento por meio do seguinte link: <https://api.infosimples.com/mudancas>.
- 2.4. O Serviço de Extração de Dados em Imagens poderá apresentar falhas de funcionamento em decorrência de alterações no *layout* esperado de algum tipo de Documento, por exemplo, se a administração pública passar a emitir um determinado documento de identificação pessoal com novo padrão visual.
- 2.5. Será disponibilizado ao Cliente meio de integração denominado *web service*, que retorna um JSON como resposta a uma requisição HTTP. Cada pedido enviado ao Serviço de Extração de Dados em Imagens será autorizado por meio de um *token* associado ao Cliente.
- 2.6. A etapa de Enriquecimento de Dados pode ser executada por alguns dos *web services* para que o resultado entregue ao Cliente contenha também informações complementares nos Dados. Os *web services* que possuem esta característica estão indicados na documentação técnica.
- 2.7. Quando o processo de Enriquecimento de Dados depender de um Serviço auxiliar da Plataforma, por exemplo com verificações cadastrais através do Serviço de Automação de Consultas, o Enriquecimento de Dados poderá não ser executado se o Cliente não tiver realizado previamente a contratação do respectivo Serviço na Plataforma.
- 2.8. O Enriquecimento de Dados poderá falhar se o Serviço auxiliar estiver por qualquer motivo instável, indisponível ou não conseguir processar corretamente as informações existentes na Imagem usada como base para o enriquecimento.
- 2.9. A INFOSIMPLES poderá, a qualquer momento e sem a necessidade de aviso prévio, realizar alterações nos demais Serviços da Plataforma utilizados de maneira auxiliar para Enriquecimento de Dados que inviabilizem temporária ou definitivamente determinados fluxos de Enriquecimento de Dados.

3. SLA do Serviço de Extração de Dados em Imagens

- 3.1. O Serviço de Extração de Dados em Imagens deverá estar disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia em todos os dias da semana, admitindo-se um SLA de até 95% (noventa e cinco por cento) do tempo dentro do mês civil, sendo que a disponibilidade será mensurada com base na atividade dos *web services*, que devem estar disponíveis e respondendo às requisições, ainda que com respostas indicando erros de automação de qualquer natureza.
- 3.2. O Cliente reconhece que também não são computados para o cálculo do SLA:



- a) Interrupção causada por falha na conexão (link) fornecida por operadora ou por empresa que a substitua na prestação do serviço, sem culpa da INFOSIMPLES;
- b) Interrupções necessárias para ajustes técnicos ou manutenção que serão informadas com antecedência;
- c) Falhas de Enriquecimento de Dados ocorridas em função de indisponibilidades de um Serviço auxiliar.

4. Preço e forma de apuração do Serviço de Extração de Dados em Imagens

- 4.1. A cobrança relativa ao Serviço detalhado nestes Termos será incluída na fatura mensal do Cliente conforme detalhado nos Termos Gerais da Infosimples.
- 4.2. O Serviço de Extração de Dados em Imagens será cobrado de acordo com a quantidade de Documentos processados nos pedidos enviados dentro do período de apuração pelo Cliente para os *web services*.
- 4.3. Cada *web service* apresenta um preço fixo por Documento processado.
- 4.4. Cada *web service* que realizar Enriquecimento de Dados terá ainda um preço adicional definido pela INFOSIMPLES, levando em consideração as especificidades de cada processo.
- 4.5. A tabela de preços, incluindo os preços adicionais, podem ser consultados na Plataforma em <https://infosimples.com/imagens/precos>.
- 4.6. Qualquer *web service* do Serviço de Extração de Dados em Imagens poderá sofrer alteração de preço adicional a qualquer momento devido a eventuais mudanças necessárias nos fluxos de enriquecimento que resultem na necessidade de atualização do *web service*. Nessas situações, o Cliente será informado da alteração através do e-mail cadastrado em sua conta na Plataforma.
- 4.7. Consta na documentação do Serviço de Extração de Dados em Imagens todos os códigos de retorno possíveis para os pedidos enviados, bem como a indicação de quais deles são cobrados e quais não são.
- 4.8. Este Termo Específico contém as condições particulares do Serviço de Extração de Dados em Imagens, portanto, para previsões gerais referentes ao uso da Plataforma e dos Serviços da INFOSIMPLES, deve-se consultar os Termos Gerais sendo que, na hipótese de divergência entre este instrumento e os Termos Gerais, deverá prevalecer as condições previstas neste Termo Específico.



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADO MENOR NO QUADRO DA EMPRESA **- Decreto 4.358, de 05.09.2002**

Para fins de participação na presente contratação, de acordo com os critérios, aderentes à legislação vigente, a Lei nº 13.303/2016, ao Regulamento do Banco da Amazônia S/A, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, por intermédio de seu representante legal o(a) qualificado no preâmbulo do presente contrato, DECLARA, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

INFOSIMPLES PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA

DocuSigned by:

A handwritten signature in cursive script, appearing to read "Rafael Ivan Garcia".

6D502433723912B
RAFAEL IVAN GARCIA

Representante Legal

DocuSigned by:

A handwritten signature in cursive script, appearing to read "Rafael Barbolo Lopes".

1B79D801E1E10D1C9
RAFAEL BARBOLO LOPES

Representante Legal



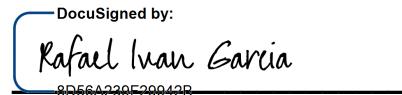
ANEXO VI

MINUTA DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DO TEOR DO DECRETO Nº 7.203, DE 04.06.2010

Para fins de participação na presente contratação, de acordo com os critérios, aderentes à legislação vigente, com a Lei nº 13.303/2016 e Regulamento do Banco da Amazônia S/A, conforme especificações técnicas do objeto, a empresa qualificada no presente contrato, por intermédio de seu representante legal o(a) qualificado no preâmbulo do presente contrato, **DECLARA** que:

- a) tem conhecimento do teor do Decreto nº 7.203, de 04.06.2010, que dispõe sobre a vedação de nepotismo no âmbito da administração pública federal;
- b) em cumprimento ao citado decreto, não utilizará durante toda a vigência do Contrato a ser firmado com o Banco da Amazônia S.A. mão de obra de cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o 3º (terceiro) grau, de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança no Banco da Amazônia S.A.

INFOSIMPLES PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA

DocuSigned by:

RAFAEL IVAN GARCIA
Representante Legal

DocuSigned by:

RAFAEL BARBOOLO LOPES
Representante Legal

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 4114CF64-4FCF-4A63-83B6-11C8457BA3B6

Status: Concluído

Assunto: Complete com o Docusign: INFOSIMPLES PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA - CONTRATO 2025-016.pdf

Envelope fonte:

Documentar páginas: 34

Assinaturas: 7

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 5

Rubrica: 0

Michelle Bastos Monteiro de Souza

Assinatura guiada: Ativado

Rua Santo Antonio, N.17 - Sala F - Centro

Selo com EnvelopeID (ID do envelope): Ativado

Eusebio, CE 61760000

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

michelle.bastos@basa.com.br

Endereço IP: 163.116.230.62

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Michelle Bastos Monteiro de Souza

Local: DocuSign

27/01/2025 09:30:18

michelle.bastos@basa.com.br

Eventos do signatário

Bruna Eline da Silva Cavalcante

Assinatura

bruna.cavalcante@basa.com.br


Assinado por:
Bruna Eline da Silva Cavalcante
246C4EF61D234EA...

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Registro de hora e data

Enviado: 27/01/2025 09:51:09

Reenviado: 28/01/2025 08:19:02

Reenviado: 31/01/2025 08:35:58

Visualizado: 31/01/2025 08:51:14

Assinado: 31/01/2025 08:51:32

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 31/01/2025 08:51:14

ID: 8b1b1a13-557b-4eca-a970-9326d7f3bc95

Rafael Barbolo Lopes


DocuSigned by:
Rafael Barbolo Lopes
1B7DD3B1E13D4C8...

rafael.barbolo@infosimples.com.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Enviado: 27/01/2025 09:51:09

Visualizado: 27/01/2025 09:52:31

Assinado: 27/01/2025 09:52:40

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 163.116.230.116

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 27/01/2025 09:52:31

ID: 6f3ec9a9-df74-4b12-aa5a-f9745b37e8e1

Rafael Ivan Garcia


DocuSigned by:
Rafael Ivan Garcia
8D56A239F29942B...

rafael.ivan@infosimples.com.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Enviado: 27/01/2025 09:51:08

Visualizado: 27/01/2025 10:48:44

Assinado: 27/01/2025 10:50:15

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 177.102.196.253

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 29/01/2024 14:08:42

ID: 36e8a5cd-d512-4568-9fcf-73baa12ce3eb

Eventos do signatário presencial

Assinatura

Registro de hora e data

Eventos de entrega do editor

Status

Registro de hora e data

Evento de entrega do agente

Status

Registro de hora e data

Eventos de entrega intermediários

Status

Registro de hora e data

Eventos de entrega certificados

Status

Registro de hora e data

Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Alan Barros Costa alan.costa@basa.com.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Copiado	Enviado: 27/01/2025 09:51:09
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:		
Aceito: 30/12/2024 14:46:49 ID: 692e9182-a094-4095-9a95-ee56219042b4		
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	27/01/2025 09:51:10
Entrega certificada	Segurança verificada	27/01/2025 10:48:44
Assinatura concluída	Segurança verificada	27/01/2025 10:50:15
Concluído	Segurança verificada	31/01/2025 08:51:32
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, HCITIS ISV OBO BASA BANCO DA AMAZONIA (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact HCITIS ISV OBO BASA BANCO DA AMAZONIA:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: jonatas.nobre@basa.com.br

To advise HCITIS ISV OBO BASA BANCO DA AMAZONIA of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at jonatas.nobre@basa.com.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from HCITIS ISV OBO BASA BANCO DA AMAZONIA

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to jonatas.nobre@basa.com.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with HCITIS ISV OBO BASA BANCO DA AMAZONIA

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to jonatas.nobre@basa.com.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify HCITIS ISV OBO BASA BANCO DA AMAZONIA as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by HCITIS ISV OBO BASA BANCO DA AMAZONIA during the course of your relationship with HCITIS ISV OBO BASA BANCO DA AMAZONIA.